



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๖

ที่ E ๙๗๐ (บ.ร.) / ๓๗๖ / ๒๕๕๙ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากร ๐๑/๒๗๖

เรียน ผอ.ส่วน , ผอช.ภาค.

ตามคำสั่งสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ที่ ๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากร กรมชลประทานและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากรและแผนปฏิบัติการของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอเชิญคณะทำงานเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ กรมชลประทาน สามเสน กทม. ดังระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ : เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ แผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากรและแผนปฏิบัติการของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากร

๒.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๖ เดือน)

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมดังกล่าว

(นายชัยฤกษ์ ชัยสวัสดิ์)

ผยศ.บอ.

ประธานคณะกรรมการ



คำสั่งสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ที่ ๔ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กรมชลประทานและ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่กรมได้อนุมัติแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานสร้างเสริมคุณภาพชีวิตการทำงานองค์กรภาครัฐ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวดที่ ๕: การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดให้ดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันและความพึงพอใจแก่บุคลากร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยา | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนความปลอดภัยเขื่อน | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนการใช้น้ำชลประทาน | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการศูนย์อุทกวิทยาชลประทาน | คณะทำงาน |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๐. งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ ฝ่ายบริหารทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะคณะทำงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มี

หน้าที่ ดังนี้

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการฯ ติดตามผลความก้าวหน้า และดำเนินการ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อคณะทำงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายทองเปลว กองจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายชรังศักดิ์ นครวงศ์)

ผบ.บอ. รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.